

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
городского округа «Город Архангельск»
«Архангельская средняя школа Соловецких юнг»

Рассмотрено
Протокол заседания
педагогического совета
от 30.08.2022 № 1



Утверждаю
Директор МБОУ Архангельская
СШ Соловецких юнг
О.Н. Павловцева
«30» августа 2022 г.

Положение
об оказании платных образовательных услуг
муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением
городского округа «Город Архангельск»
«Архангельская средняя школа Соловецких юнг»

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации», Законом РФ «О защите прав потребителей», Законом РФ «О бухгалтерском учете», Законом РФ «О некоммерческих организациях», Постановлением Правительства РФ от 15.09.2020 года № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», Перечень услуг (работ), оказываемых (выполняемых) муниципальными учреждениями муниципального образования "Город Архангельск", находящимися в ведении департамента образования Администрации муниципального образования «Город Архангельск», для граждан и юридических лиц за плату, утвержденный постановлением мэрии города Архангельска от 08.12.2015 № 9, Уставом и лицензией МБОУ Архангельская СШ Соловецких юнг.
- 1.2. Настоящее Положение регламентирует правила организации дополнительных образовательных платных услуг, оказываемых в МБОУ Архангельская СШ Соловецких юнг.
- 1.3. Настоящее Положение регулирует отношения, возникающее между потребителем и исполнителем при оказании платных услуг в школе.
- 1.4. Применяемые термины:
«заказчик» - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать, либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора; «исполнитель» - школа, другие образовательные и необразовательные учреждения и организации, граждане, занимающиеся индивидуальной трудовой педагогической или иной деятельностью, оказывающие платные услуги в школе;
«обучающийся» - физическое лицо, осваивающее образовательную программу; «платные образовательные услуги» - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее - договор);
- 1.5. Школа предоставляет платные услуги в целях:
наиболее полного удовлетворения образовательных и иных потребностей обучающихся, населения, предприятий, учреждений и организаций; улучшения качества образовательного процесса в школе; привлечение в бюджет школы дополнительных финансовых средств.
- 1.6. Школа оказывает платные услуги в соответствии с настоящим Положением при

условии наличия лицензии на соответствующий вид деятельности (если лицензия предусмотрена действующим законодательством).

1.7. Платные дополнительные образовательные услуги (если они предоставляются учащимися школы), не могут быть оказаны взамен или в рамках основной образовательной деятельности школы, (в рамках основных образовательных программ и государственных общеобразовательных стандартов), финансируемой за счет средств соответствующего бюджета.

Отказ потребителя (в данном случае учащегося школы, его родителей (законных представителей) от предлагаемых платных образовательных услуг не может быть причиной уменьшения объема предоставляемых ему школой основных образовательных услуг.

1.9. Требования к оказанию платных образовательных услуг, в том числе к содержанию образовательных программ, специальных курсов, определяются по соглашению сторон, при этом они должны быть выше предусмотренных государственными образовательными стандартами.

1.10. Оказание дополнительных услуг не может наносить ущерб или ухудшить качество основной образовательной деятельности школы.

1.11. Платные образовательные услуги - это образовательные услуги, оказываемые сверх основной образовательной программы, гарантированной государственным стандартом.

2. Перечень платных услуг

2.9. Школа оказывает на договорной основе следующие платные услуги в сфере образования:

обучение детей в группах по адаптации к условиям школьной жизни

2.10. Перечень дополнительных платных услуг может меняться: образовательное учреждение вправе осуществлять и иные платные услуги в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и нормативными документами.

3. Порядок оказания платных услуг

3.9. Для оказания платных услуг школа создает следующие необходимые условия:

- соответствие действующим санитарным правилам и нормам (СанПиН);
- соответствие требованиям по охране и безопасности здоровья потребителей услуг;
- качественное кадровое обеспечение;
- необходимое учебно-методическое и техническое обеспечение.

3.10. Ответственные за организацию платной образовательной услуги проводят подготовительную работу, включающую в себя изучение спроса граждан на предоставляемую услугу, рекламную деятельность, составление предварительной сметы доходов и расходов и другие необходимые мероприятия. Рабочий план подготовительного этапа согласуется с администрацией школы.

3.11. В рекламную деятельность обязательно включается доведение до потребителя (в том числе путем размещения на информационных стендах в школе) достоверной информации об исполнителе и оказываемых платных услугах, обеспечивающей возможность их правильного выбора.

Информация содержит следующие сведения:

исполнитель (юридическое лицо) - наименование и место нахождения, а также сведения о наличии лицензии ((если это образовательная деятельность), свидетельства о государственной аккредитации (для образовательных учреждений) с указанием регистрационного номера, срока действия и органа, их выдавшего; уровень и направленность реализуемых основных и дополнительных образовательных программ, программ сопутствующих услуг (если они предусмотрены), формы и сроки их освоения;

перечень платных услуг, стоимость которых включена в основную плату по договору, и перечень дополнительных платных услуг, оказываемых с согласия потребителя, порядок их предоставления; стоимость платных услуг, оказываемых за основную плату по договору, а также стоимость платных услуг, оказываемых за дополнительную плату, и порядок их оплаты; порядок приема и требования к потребителям услуг; перечень лиц, непосредственно оказывающих платные услуги, и информацию о них. Исполнитель обязан также предоставить для ознакомления по требованию потребителя: Устав школы, лицензию на осуществление образовательной деятельности и другие документы, регламентирующие организацию образовательного процесса в школе; адрес и телефон учредителя школы; образовательные программы.

3.12. Директор школы на основании предложений ответственных лиц издает приказ об организации конкретной платной услуги в школе на текущий учебный год. Приказом утверждается:

- порядок предоставления платной услуги (график, режим работы);
- учебная программа, включающая учебный план;
- состав учителей, оказывающих платные дополнительные образовательные услуги;
- состав потребителей услуг;
- ответственность лиц за организацию платной услуги.

3.13. В рабочем порядке директор школы может рассматривать и утверждать:

- список лиц, получающих платную услугу (список может дополняться, уточняться в течение учебного периода);
- расписание занятий;
- при необходимости другие документы (расчеты стоимости платной услуги, формы договоров и соглашений, дополнения и изменения к ним, рекламные материалы, буклеты и т.д.).

3.14. Директор заключает договоры с потребителями на оказание платной дополнительной образовательной услуги и при необходимости платной сопутствующей услуги. Исполнитель не вправе оказывать предпочтение одному заказчику перед другим в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законом и иными нормативными правовыми актами.

3.15. Договор заключается в письменной форме и содержит следующие сведения: наименование исполнителя и место его нахождения (юридический адрес), в данном случае «школа»;

наименование организации или фамилию, имя, отчество, телефон и адрес потребителя; сроки оказания платных услуг;

уровень и направленность основных, дополнительных и иных программ, перечень (виды) платных услуг, их стоимость и порядок оплаты;

другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных услуг; должность, фамилию, имя, отчество лица, подписывающего договор от имени исполнителя, его подпись, а также подпись потребителя.

3.16. В период заключения договоров по просьбе заказчика исполнитель обязан предоставить для ознакомления:

образцы договоров;

основные и дополнительные программы платных услуг; расчеты стоимости (или смету) платной услуги;

Исполнитель обязан сообщать заказчику по его просьбе другие относящиеся к договору и соответствующей платной услуге сведения.

3.17. Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у исполнителя, другой у заказчика.

3.18. Платные услуги оказываются в свободное от образовательного процесса время.

3.19. Место оказания платных услуг определяется в соответствии с расписанием организации образовательного процесса, в свободных учебных классах.

3.20. Наполняемость групп для занятий определяется в соответствии с потребностью потребителей, но не менее 5 человек в группе.

3.21. Продолжительность занятий и перерыв между ними устанавливается в соответствии с возрастом обучающихся и нормами СанПиН.

4. Порядок получения и расходования денежных средств

4.1 Платные образовательные услуги осуществляются за счет внебюджетных средств:

- средств родителей;
- средств других потребителей услуг;
- благотворительных пожертвований;
- сторонних организаций.

4.2 Потребитель обязан оплатить оказываемые платные образовательные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре. Стоимость оказываемых платных образовательных услуг в договоре определяется по соглашению между исполнителем и потребителем в соответствии с утвержденной сметой.

4.3 Оплата платных образовательных услуг производится наличными деньгами в кассу МБОУ Архангельская СШ Соловецких юнг. Потребителю в соответствии с законодательством Российской Федерации выдается документ, подтверждающий оплату услуг.

4.4 По соглашению исполнителя и потребителя оплата платных услуг может осуществляться за счет благотворительных пожертвований или иных целевых поступлений.

4.5 Передача наличных денег в иных случаях лицам, непосредственно оказывающим платные услуги, или другим лицам запрещается.

4.6 МБОУ Архангельская СШ Соловецких юнг вправе снижать отдельным лицам цены на платные услуги, освобождать от уплаты полностью за счет других внебюджетных источников финансирования или за счет других исполнителей услуг. Данные льготы определяются приказом директора ОУ и оговариваются в договоре между ОО и потребителем или в договоре о сотрудничестве.

4.7 Доходы от оказания платных услуг реинвестируются в ОУ в соответствии со сметой расходов.

4.8 ОУ по своему усмотрению расходует средства, полученные от оказания платных услуг (в соответствии со сметой доходов и расходов). Полученный доход расходуются на цели развития МБОУ Архангельская СШ Соловецких юнг:

- на оплату труда с начислениями преподавателям и ответственным за оказание платных образовательных услуг;
- укрепление материально-технической базы ОУ.

4.9 Бухгалтерия МБОУ Архангельская СШ Соловецких юнг ведет учет поступления и использования средств от платных образовательных услуг в соответствии с действующим законодательством;

4.10 За время каникул, карантина перерасчет не производится, а учителя отрабатывают необходимое количество часов в течение учебной четверти.

4.11 Ответственный за организацию платных услуг ведет учет часов платных образовательных услуг.

5. Ответственность исполнителя и заказчика при оказании платных услуг

5.9. Исполнитель оказывает платные услуги в порядке и в сроки, определенные договором, и в соответствии с его уставом.

5.10. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель и потребитель несут ответственность, предусмотренную договором и

законодательством Российской Федерации.

5.11. При обнаружении недостатков оказанных платных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, потребитель вправе по своему выбору потребовать:

- безвозмездного оказания платных услуг, в том числе оказания образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами, учебными планами и договором;
- соответствующего уменьшения стоимости оказанных платных услуг;
- возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных услуг своими силами или третьими лицами.

5.12. Потребитель вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки оказанных платных услуг не устранены исполнителем либо имеют существенный характер.

5.13. Если исполнитель своевременно не приступил к оказанию платных услуг или если во время оказания платных услуг стало очевидным, что оно не будет осуществлено в срок, а также в случае просрочки оказания таких услуг, потребитель вправе по своему выбору:

- назначить исполнителю новый срок, в течение которого исполнитель должен приступить к оказанию платных услуг и закончить оказание таких услуг;
- поручить оказать платные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от исполнителя возмещения понесенных расходов;
- потребовать уменьшения стоимости платных услуг;
- расторгнуть договор.

5.14. Потребитель вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и окончания оказанных платных образовательных услуг, а также в связи с недостатками оказанных платных образовательных услуг.

5.15. Контроль за соблюдением действующего законодательства в части оказания платных образовательных услуг осуществляют Учредитель и другие органы и организации, на которые в соответствии с законами и иными нормативными актами возложены контрольные функции.

5.16. Учредитель вправе приостановить деятельность ОУ по оказанию платных услуг, если эта деятельность осуществляется в ущерб основной деятельности.

5.17. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансируемой за счет средств бюджета. В противном случае средства, заработанные посредством такой деятельности, изымаются учредителем в его бюджет.

5.18. Директор МБОУ Архангельская СШ Соловецких юнг несёт персональную ответственность за деятельность по осуществлению платных услуг.

5.19. Кроме ответственности перед заказчиком, ОУ несет ответственность:

- за своевременное и правильное начисление и уплату налогов;
- за соблюдение законодательства о труде;
- за охрану труда.

6. Кадровое обеспечение оказания платных услуг

6.9. Для выполнения работ по оказанию платных образовательных услуг привлекаются:

- основные работники школы;
- сторонние специалисты.

6.10. Отношения школы и специалистов, привлекающихся к оказанию платных услуг, строятся в соответствии с договором подряда или договором на оказание услуг.

6.11. Оплата труда работников школы, специалистов со стороны осуществляется в соответствии с заключенным договором и согласно утвержденной смете расходов по данной услуге.

6.12. Рабочее время привлекаемых работников к оказанию платных услуг

устанавливается в соответствии с расписанием и продолжительностью занятий (как их количеством, так и временем проведения занятий).

6.13. На каждого работника, привлекаемого к оказанию платных услуг, разрабатывается и утверждается служебная инструкция, с которой работник знакомится перед заключением договора.

7. Ценообразование и расходование средств от платных услуг.

7.1 Цены на платные услуги формируются на основе затрат, всех видов установленных налогов, платежей в соответствии с налоговым и бюджетным законодательством.

7.2. При формировании цен на платные услуги учитываются следующие виды затрат:

- оплата труда рабочих и служащих;
- приобретение предметов снабжения и расходных материалов;
- оплата организации работы групп платного обучения (канцелярские товары для оргтехники);
- налоги в соответствии с законодательством РФ;
- на развитие материально-технической базы ОУ.

7.3. Расходование средств от оказания платных услуг производится согласно плану финансово-хозяйственной деятельности на финансовый год.

8. Срок действия положения

Настоящее положение действует с момента подписания до принятия нового нормативного документа.